

জেলা কোর্ট, সোহাগাবাদ, দুটি সপ্তাহই যথেষ্ট

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়
পরিবার পরিকল্পনা ভবন
সাতক্ষীরা।
fpo.satkhira.gov.bd



তারিখ: ১৩ জুলাই ২০২২
০৫ সেপ্টেম্বর ২০২২

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরধীন সাতক্ষীরা জেলার আওতাধীন নিম্নবর্ণিত রাজস্বখাতভুক্ত শূন্য পদ পূরণের নিমিত্ত পদের পার্শ্ব উল্লেখিত সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা/সিটি করপোরেশন/ইউনিয়ন/পৌরসভা/ইউনিট/ওয়ার্ডের স্থায়ী নাগরিকদের নিকট হতে শর্ত সাপেক্ষে নির্ধারিত ছকে অনলাইনে আবেদনপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে:

Table with 5 columns: ক্র.সং, পদের নাম ও বেতন গ্রেড (জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫ অনুযায়ী), পদের সংখ্যা, যে সকল এলাকার স্থায়ী বাসিন্দার প্রাধিকার আবেদন করতে পারবেন, শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা ও অন্যান্য

তালিকা-১ (পদের নাম: পরিবার পরিকল্পনা পরিদর্শক)

Table with 2 columns: উপজেলার নাম ও পদসংখ্যা, শূন্য ইউনিয়নের নাম

তালিকা-২ (পদের নাম: পরিবার কল্যাণ সহকারী)

Main table with 4 columns: উপজেলার নাম ও পদের সংখ্যা, ইউনিয়নের নাম ও পদের সংখ্যা, শূন্য ইউনিট/ওয়ার্ডের নাম, যে যে গ্রাম/মহল্লা/এলাকা নিয়ে গঠিত

Table with 3 columns: কাঁচাকাটা (KADAKATI)-০১টি, তালিকা (TALA)-১৫টি, কালারোয়া (KALAR OA)-১৪টি

আবেদন করণ পূরণ ও পরীক্ষার অংশগ্রহণের ক্ষেত্রে নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী অনুসরণ করতে হবে:
(১) পরিবার পরিকল্পনা পরিদর্শক পদের আবেদনকারীকে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন/পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ডের স্থায়ী বাসিন্দা হতে হবে।
(২) পরিবার কল্যাণ সহকারী পদের আবেদনকারীকে অবশ্যই শূন্য পদের বিপরীতে প্রদর্শিত সংশ্লিষ্ট ইউনিয়নের সংশ্লিষ্ট ইউনিট/ওয়ার্ডের আওতাভুক্ত গ্রাম/মহল্লা/এলাকার স্থায়ী বাসিন্দা হতে হবে।
(৩) ২৫/০৩/২০২২ (শনি) তারিখে প্রার্থীরা নিয়োগ পরীক্ষার তারিখের ১৮ থেকে ৩০ বছরের মধ্যে হতে হবে।
(৪) সরকারি, আধা-সরকারি ও স্বায়ত্বশাসিত সংস্থায় কর্মরত প্রার্থীগণকে অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে আবেদন করতে হবে এবং অনুমতিপত্র মৌখিক পরীক্ষার সময় প্রদর্শন করতে হবে।
(৫) নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকারের প্রাকটিক্যাল-বিধান ও নোটিশটি অনুসরণ করা হবে এবং পরবর্তীতে সংশ্লিষ্ট বিধি-বিধানে কোন সংশোধন হলে তা অনুসরণ করা হবে।
(৬) নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির ১ম ও ২য় ক্রমিক বর্ণিত পদের জন্য মোট ১১২১-(একশততর) টাকা [ পরীক্ষার ফি ১০০/- এবং টেলিফর্মের সার্ভিস চার্জ ১২/- টাকা ] ২ থেকে ৩নং ক্রমিক বর্ণিত পদের জন্য মোট ৫৬-(ছয়শত) টাকা [ পরীক্ষার ফি ৫০/- এবং টেলিফর্মের সার্ভিস চার্জ ৬/- টাকা ] জমা দিতে হবে;
(৭) প্রার্থীর যোগ্যতা যাচাই: প্রার্থী কর্তৃক প্রদত্ত কোন তথ্য বা দাখিলকৃত কাগজপত্র জাল, মিথ্যা বা বিভ্রান্তিকর হলে প্রার্থীর নাম নিয়োগের তালিকা থেকে বাদ দেওয়া হবে এবং তার বিরুদ্ধে যথাযথ আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
(৮) লিখিত পরীক্ষার উত্তীর্ণ প্রার্থীগণকে ফলাফল প্রকাশের পর নির্দেশিত সময়ের মধ্যে নিয়োগে সন্মত/কাগজপত্রের ফটোকপি সেজেটেড কর্মকর্তা (ন্যূনতম ৯ম গ্রেড) কর্তৃক সন্মায়ন করে ০২(এক) স্টেট জেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়ে সরাসরি/ডাকযোগে/কুরিয়ারে জমা দিতে হবে।
(৯) প্রার্থীর সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র (প্রয়োজ্যক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা সনদপত্রসহ);
(১০) প্রার্থী যে ইউনিয়ন/পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন এর বাসিন্দা সে ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশনের কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্বের সনদপত্র;
(১১) মহিলা কোটা ব্যতিত অন্যান্য কোটা দাবির সমর্থনে প্রার্থীকে যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সনদ/প্রমাণপত্রের সত্যায়িত ছাড়া গণিত।
(১২) আবেদনকারী মুক্তিযোদ্ধা/শহীদমুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা ও পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হলে আবেদনকারী মুক্তিযোদ্ধা/শহীদমুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা ও পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা এ মর্মে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কাউন্সিলর/পৌরসভার চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশনের কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত সনদ/আবেদনকারীর সাথে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার সম্পর্ক অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
(১৩) আবেদনকারী মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা ও পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হলে মুক্তিযোদ্ধার সনদপত্র, গেজেট, লাল মুক্তিবার্তা/জাতীয় তালিকা ছাড়া গণিত।
(১৪) ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কাউন্সিলর/গেজেটেড কর্মকর্তা (ন্যূনতম ৯ম গ্রেড) প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্র;
(১৫) জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম সনদের সত্যায়িত অনুলিপি;
(১৬) Online এ পূরণকৃত আবেদনপত্রের কপি (Applicant's Copy);
(১৭) মৌখিক পরীক্ষার সময় অনুচ্ছেদ ৮ এর নিয়মসমূহের তত্ত্বাবধায় সনদ/কাগজপত্রের মুদ্রাকর্ম অবশ্যই আবেদনকারীর প্রার্থীকে প্রদর্শন করা হবে।
(১৮) কর্তৃপক্ষ বিজ্ঞপ্তির পদের সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি করলে প্রার্থীদের সংরক্ষণ করা হবে।
(১৯) কর্তৃপক্ষ নিয়োগ প্রক্রিয়ায় যে কোন পর্যায়ে মৌখিক/আইনগত কারণে নিয়োগ স্থগিত/ব্যতিল করতে পারবে।
(২০) নিয়োগ পরীক্ষার সনদপত্র যে কোন বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চ্যালেঞ্জ করা যাবে না।
(২১) লিখিত/মৌখিক/প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে/মৌখিক পরীক্ষার অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিউ/ডিএ প্রদান করা হবে না।
(২২) ফর্মপূরণ, জন্মানবের নির্দেশাবলী ও অন্যান্য প্রয়োজ্য শর্ত এবং তথ্যাবলীসহ পূর্ণাঙ্গ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের নোটিশ বোর্ডে এবং সাতক্ষীরা জেলা পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়ের নোটিশ বোর্ডে পাওয়া যাবে।
(২৩) অনলাইনে আবেদনপত্র পূরণ সংক্রান্ত নির্দেশাবলী ও শর্তাবলী:
(ক) অগ্রগতি প্রার্থী গণিত http://dgfpsat.teletalk.com.bd ওয়েবসাইটে গিয়ে আবেদনপত্র পূরণ করতে পারবেন। আবেদনের সময়সীমা নিম্নরূপ:
(i) Online - এ আবেদনপত্র পূরণ ও পরীক্ষার ফি জমা দান পূরণের তারিখ: ১৩/০৭/২০২২, সকাল ১০:০০টা।
(ii) Online - এ আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখ: ১২/০৮/২০২২, বিকাল ০৫:০০টা।
উক্ত সময় সীমার মধ্যে User ID গ্রাভ প্রার্থী গণিত Online - এ আবেদনপত্র Submit এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২(বাইস) ঘণ্টার মধ্যে এনএমএস এর মাধ্যমে পরীক্ষার ফি জমা দিতে পারবেন।
(খ) Online আবেদনপত্র প্রার্থীর রশ্মি ছবি (সর্বোচ্চ 300 Pixel x ৩৫০ Pixel) এবং স্বাক্ষর (সর্বোচ্চ 300 Pixel x ৩৫০ Pixel) জমা করে নির্ধারিত স্থানে Upload করবেন। ছবির সাইজ সর্বোচ্চ 100 KB ও স্বাক্ষরের সাইজ সর্বোচ্চ 60 KB হতে হবে।
(গ) Online - এ পূরণকৃত আবেদনপত্রের সনদ ৩০(ত্রিশ) দিনের মধ্যে পরীক্ষার সনদ কার্যালয়ে যথাসময়ে প্রদর্শন করা হবে, সেহেতু Online - এ আবেদনপত্র Submit করার পূর্বে প্রদত্ত সনদ তথ্যের সত্যিকার প্রার্থী নিজে শতভাগ নিশ্চিত হবেন। প্রার্থী কর্তৃক প্রদত্ত কোন তথ্য বা দাখিলকৃত কাগজপত্র জাল, মিথ্যা বা ভুল প্রমাণিত হলে বা পরীক্ষার নকল বা অসুপায় অবলম্বন করলে বা বিভ্রান্তিকর তথ্য (যোগ্যতার সাথে)
অসমঞ্জস্যপূর্ণ তথ্য দাখিল করা হলে বা বিভ্রান্তিকর নির্দেশনা লক্ষন পূর্বক কোন আবেদন পাওয়া গেলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর প্রার্থীতা নিয়োগের যে কোনো পর্যায়ে ব্যতিল করা হবে এবং তার বিরুদ্ধে যথাযথ আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা যাবে।
(ঘ) প্রার্থী Online - এ পূরণকৃত আবেদনপত্রের একটি প্রিন্ট কপি পরীক্ষা সংক্রমে যে কোন প্রয়োজনে ব্যবহারের জন্য সংরক্ষণ করবেন/লিখিত পরীক্ষার উত্তীর্ণ প্রার্থীগণকে ফলাফল প্রকাশের পর নির্দেশিত সময়ের মধ্যে ০২(এক) কপি এবং মৌখিক পরীক্ষার সময় ০২(এক) কপি জমা দিতে হবে।
(ঙ) SMS প্রদানের নিয়মাবলী ও পরীক্ষার ফি প্রদান: Online - এ আবেদনপত্র (Application Form) যথাযথভাবে পূরণ করে নির্দেশনা মোতাবেক ছবি এবং স্বাক্ষর Upload করে আবেদনপত্র Submit করা সনদপত্র কপি/প্রিন্ট আবেদনপত্রের Application Preview দেখা যাবে। নির্ভুলভাবে আবেদনপত্র Submit করা সনদপত্র প্রার্থী একটি User ID ছবি এবং স্বাক্ষরকৃত একটি Applicant's Copy পাঠাবে। উক্ত Applicant's Copy প্রার্থী প্রিন্ট অথবা Download পূর্বক সংরক্ষণ করবেন। Applicant's Copy-তে একটি User ID দেওয়া থাকবে। উক্ত User ID ব্যবহার করে প্রার্থী নিয়োগ পরীক্ষার ফি জমা দিতে পারবেন। Teletalk Pre-paid Mobile নম্বরের মাধ্যমে নিয়োগ চার্জ ০২(দুই) টি SMS করে পরীক্ষার ফি বাবদ ১২২(একশত দুই) টাকা [ পরীক্ষার ফি ১০০/- এবং টেলিফর্মের সার্ভিস চার্জ ১২/- টাকা ] ২ থেকে ৩ নং ক্রমিক বর্ণিত পদের জন্য মোট ১১২১-(একশত তর) টাকার সার্ভিস চার্জ ৬- টাকা অন্তর্ভুক্ত (২২(বাইস) ঘণ্টার মধ্যে) প্রার্থী কর্তৃক প্রদত্ত সনদ/প্রমাণপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি জমা দিতে পারবেন।
প্রথম SMS: DGFPSSAT<SPACE>USER ID গিয়ে 16222 নম্বরে SEND করতে হবে। উদাহরণ: DGFPSSATABCDEF
Reply: Applicant's Name, Tk 112/56 will be charged as application fee, your PIN is 123456789. To pay fee Type DGFPSSAT <Space>YES<Space>PIN and send to 16222
দ্বিতীয় SMS: DGFPSSAT<Space>YES<Space>PIN গিয়ে 16222 নম্বরে Send করতে হবে। উদাহরণ: DGFPSSAT YES 123456789
Reply: Congratulations Applicant's Name, Payment completed successfully for DGFPSSAT Recruitment Application for XXXXXXXX, User ID is (ABCDEF) and Password (xxxxxxxxxx)।
বিশেষভাবে উল্লেখ্য, Online - এ আবেদনপত্রের সনদ অংশ পূরণ করে Submit করা হলে ও পরীক্ষার ফি জমা না হলে পর্যন্ত Online আবেদনপত্র কোন অবস্থাতেই গৃহীত হবে না।
(চ) প্রথম পরের প্রার্থীর বিষয়ে http://dgfpsat.teletalk.com.bd ওয়েবসাইটে এবং প্রার্থীর মোবাইল ফোনে SMS এর মাধ্যমে (শুধুমাত্র যোগ্য প্রার্থীদেরকে) যথাযথভাবে জানানো হবে। Online আবেদনপত্র প্রার্থীর প্রদত্ত মোবাইল ফোনে পরীক্ষার সনদপত্র যথাযথভাবে সনদপত্র জমা করা হবে। SMS পত্র এবং প্রার্থীর নির্দেশনা তথ্যসমূহের অসঙ্গতি করা যাবে না।
(ছ) SMS - এ প্রার্থীর User ID এবং Password ব্যবহার করে পরবর্তীতে রোল নম্বর, পদের নাম, ছবি, পরীক্ষার তারিখ, সময় ও তেলুর নাম ইত্যাদি তথ্য সংশ্লিষ্ট প্রদর্শনপত্র প্রার্থী Download পূর্বক প্রিন্ট করে রাখবেন। প্রার্থী কর্তৃক এই প্রদর্শনপত্র নিয়োগ সংক্রান্ত সকল পরীক্ষার সময়ে অসংগতি প্রদর্শন করতে হবে।
(জ) শুধুমাত্র টেলিফর্ম প্রিন্ট-লেইট মোবাইল ফোন থেকে প্রার্থী গণিত SMS পদ্ধতিতে অনুলিপি করে নিজ নিজ User ID এবং Password পুনরুদ্ধার করতে পারবেন।
i) User ID জমা থাকলে: DGFPSSAT<Space>HELP<Space>USER<Space>USER ID গিয়ে 16222 নম্বরে Send করতে হবে।
উদাহরণ: DGFPSSAT HELP USER ABCDEF
ii) PIN Number জমা থাকলে: DGFPSSAT<Space>HELP<Space>PIN গিয়ে 16222 নম্বরে Send করতে হবে।
উদাহরণ: DGFPSSAT HELP PIN 123456789
(ঝ) Online - এ আবেদন করতে কোনো সময় হলে টেলিফর্ম নম্বর থেকে ১১২১ নম্বরে অথবা যে কোন অপারেটরের ফোন থেকে ০২৫০২২১১১১ নম্বরে কল করুন। এছাড়া vas.query@teletalk.com.bd ইমেইলে যোগাযোগ করা যাবে। (ই ইমেইলের Subject এ DGFPSSAT, XXXXXXXXXX (পদের নাম), Applicant's User ID ও Contact Number অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
(৩০) শেখ সময়ের জন্য অপেক্ষা না করে দ্রুত সময়ের মধ্যে অনলাইনে আবেদন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
(৩১) ইমেইল: dgfpsat12@gmail.com