

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় : বিধি মোতাবেক প্রদেয় ভাতাদিসহ ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের নিম্নলিখিত অফিসের শূন্য পদসমূহের নামের পার্শ্বে উল্লেখিত বেতন ক্ষেত্র, শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার ভিত্তিতে লোক নিয়োগের জন্য বাংলাদেশী নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে :

১। ন্যূনত্বকলা বিভাগ

পদের নাম ও বেতন ক্ষেত্র	পদ সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক টাঃ ৯৩০০-২২৪৯০/- বেতন ক্ষেত্রে (জাতীয় বেতন ক্ষেত্র- ২০১৫)	০১টি	প্রার্থীকে এস.এস.সি/ এইচ.এস.সি/ সমমানের ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/জিপিএ ৫ ক্ষেত্রে ন্যূনতম ৩.০০ এবং সিজিপিএ ৪ ক্ষেত্রে ন্যূনতম ২.৭৫ সহ স্নাতক পাস হতে হবে। প্রার্থীকে সরকারি বা সরকার অনুমোদিত প্রতিষ্ঠান থেকে কমপক্ষে ছয় মাসের কম্পিউটার প্রশিক্ষণসহ কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষ হতে হবে।

২। মনোবিজ্ঞান বিভাগ

স্টোর কিপার টাঃ ৯৩০০-২২৪৯০/- বেতন ক্ষেত্রে (জাতীয় বেতন ক্ষেত্র- ২০১৫)	০১টি	প্রার্থীকে এস.এস.সি/ এইচ.এস.সি/ সমমানের ন্যূনতম দ্বিতীয় বিভাগ/জিপিএ ৫ ক্ষেত্রে ন্যূনতম ৩.০০ এবং সিজিপিএ ৪ ক্ষেত্রে ন্যূনতম ২.৭৫ সহ স্নাতক পাস হতে হবে। প্রার্থীকে সরকারি বা সরকার অনুমোদিত প্রতিষ্ঠান থেকে কমপক্ষে ছয় মাসের কম্পিউটার প্রশিক্ষণসহ কম্পিউটার পরিচালনায় (MS Word ও MS Excel) দক্ষ হতে হবে। প্রার্থীকে বাংলায় প্রতি মিনিটে অন্তত ২০টি এবং ইংরেজিতে অন্তত ৩০টি শব্দ টাইপ করার দক্ষতা থাকতে হবে। হিসাববিজ্ঞান বিষয়ে স্নাতক/ স্নাতকোত্তর ডিগ্রিধারীকে অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে।
---	------	--

আবেদনকারীদের অবশ্যই আবেদনপত্রে তার শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল সার্টিফিকেট ও ডিগ্রি উল্লেখ করতে হবে। এরূপ কোন তথ্য গোপন করলে বা উল্লেখ না করলে ভবিষ্যতে তার পরীক্ষা পাসের সার্টিফিকেট নথিতে সংযুক্ত করা হবে না। এবং বিধি অনুযায়ী প্রশাসনিক ব্যবস্থা নেওয়া হবে। এছাড়াও পদোন্নতি নীতিমালায় বর্ণিত পয়েন্ট সুবিধা প্রদান করা হবে না।

রেজিস্ট্রার-এর অনুকূলে প্রদেয় ৩০০/- (তিনশত) ঢাকা মূল্যমানের ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার (পোষ্টাল অর্ডার গ্রহণযোগ্য নয়) এবং সকল পরীক্ষা পাসের সার্টিফিকেট ও প্রশাসনাপত্রের সত্যায়িত প্রতিলিপিসহ সাদা কাগজে পূর্ণ জীবনবৃত্তান্ত উল্লেখপূর্বক রেজিস্ট্রার বরাবর লিখিত আবেদনপত্র আগামী ১৬-০১-২০২২ খ্রিস্টাব্দ/০২-১০-১৪২৮ বঙ্গাব্দ তারিখের মধ্যে ত্রুটি-১-এর আবেদনপত্র চেয়ারম্যান, ন্যূনত্বকলা বিভাগ, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়-এর অফিসে এবং ত্রুটি-২-এর আবেদনপত্র চেয়ারম্যান, মনোবিজ্ঞান বিভাগ, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়-এর অফিসে পৌছাতে হবে।

চাকরির প্রার্থীকে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। চাকরির অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেয়া যেতে পারে।